项目批准号：

西安文理学院廉政研究专项项目

**中期检查报告书**

**学科门类：**

**课题名称：**

**研究期限： ——**

**课题负责人及职称：**

**课题负责人所在部门：**

**报告日期：**

**西安廉政研究中心**

**二〇一七年制**

**填表说明：**

1．本表除部门或学院评审意见外，其余均用A4纸电脑打印。

2．本表由项目负责人填写。

3．本表规定内容均需认真填写，需推迟完成或中止研究的，还需提出书面申请，一并由学术委员会审批。

|  |  |
| --- | --- |
| 研究类别 | 在相应序号上打“√” |
| A、基础研究 | B、应用理论研究 | C、应用研究 |
| 最终成果形式 |  | 项目规定完成时间 |  |
| 项目经费（元） | 批准经费总额： | 当年拨入额： | 当年支出额： |
| 研究工作进展 | 在相应序号上打“√” |
| A、能按时完成 | B、需推迟完成 | C、研究中止 |
| 阶段性成果（若成果形式为“研究报告”，则需注明使用单位） |
| 成果名称 | 成果形式 | 第一作者 | 发表刊物名称或使用单位 | 发表日期 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 研究工作进展情况（包括已完成工作计划情况、下一步拟开展的工作、存在问题等）（500字左右）。 |
|  |

|  |
| --- |
| 项目经费支出情况（单位：元） |
| 支出内容 | 年 | 年 | 年 |
| 图书资料费 |  |  |  |
| 调查研究费 |  |  |  |
| 小型会议费 |  |  |  |
| 设备购置和使用费 |  |  |  |
| 实验材料费 |  |  |  |
| 印刷费 |  |  |  |
| 其它费用 |  |  |  |
| 合计 |  |  |  |
| 中期检查评审意见：  科研负责人签字： 年 月 日 |